

---

## 座長の方々へ

---

### 1. 継続テーマシンポジウム、シンポジウム、部会企画・教育講演、部会企画・シンポジウム 座長の方々へのお願い

- ご担当セッション開始 10 分前までに、各会場内右側前方の「次座長席」にご着席ください。
- 発表、質疑応答時間は各シンポジウムにより異なります。事前に学会事務局よりご案内しておりますメールにて発表時間をご確認ください。
- アナウンスはご用意しておりません。座長席上に計時装置が設置しており、発表終了 1 分前に黄色、終了時に赤色の警告ランプが点灯します。各セッションの進行は座長に一任いたしますが、限られた時間内で発表が円滑に進行するようご配慮ください。

### 2. 一般演題 口演発表 座長の方々へのお願い

- 一般演題 口演発表の座長受付はございません。ご担当セッション開始 10 分前までに、各会場内右側前方の「次座長席」にご着席ください。
- 発表時間は 6 分、質疑応答 2 分です。
- アナウンスはご用意しておりません。座長席上に計時装置が設置しており、発表終了 1 分前に黄色、終了時に赤色の警告ランプが点灯します。各セッションの進行は座長に一任いたしますが、進行に影響がでないように終了時間は厳守してください。

### 3. 一般演題 ポスター発表 座長の方々へのお願い

- ご担当セッション開始 15 分前までに、ポスター会場前 (3F 304) の「ポスター座長受付」にお立ち寄りの上、座長用リボンをお受け取りください。
- ご担当セッション開始 10 分前までに、ポスターパネル前にて待機してください。
- 発表時間は 5 分、質疑応答 2 分です。
- セッション開始のアナウンスはございませんので、開始時間になりましたら、開始してください。
- 各セッションの進行は座長に一任いたしますが、進行に影響がでないように終了時間は厳守してください。